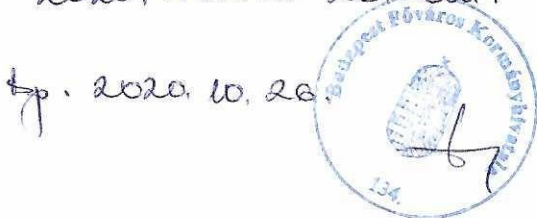


BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

GYÁMÜGYI ÉS IGAZSÁGÜGYI FŐOSZTÁLY

A döntés végleges
2020. október 26. du.

Ügyintéző szervezeti egység: Szociális és Gyámügyi Osztály
Iktatószám: BP/0502/2269-3/2020
Ügyintéző: Lőrinczi Andrea Csilla
Telefonszám: 06-1-896-4299
E-mail: lorinczi.andrea.csilla@bfkh.gov.hu



Tárgy: adatmódosítás a fenntartó kérelmére

HATÁROZAT

Budapest Főváros Kormányhivatala (továbbiakban: Hivatal) jogkörében eljárva, a Budapest Főváros Önkormányzata (1052 Budapest, Városház utca 9-11) fenntartásában működő Idősek Otthona (Bánk bán) (1115 Budapest, Bánk bán utca 12-20) S0081021 ágazati azonosítóval rendelkező telephely-engedélyes adatait, a fenntartó kérelmére a szolgáltatói nyilvántartási rendszerben, 2019.június 29-i hatállyal, a döntés véglegessé válásának napjával az alábbiak szerint módosítom:

A telephely-engedélyes új neve: **Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona Bánk bán utcai telephelye**

A módosítást követően, az engedélyes szolgáltatási nyilvántartási rendszerbe bejegyzett hatályos adatai:

A fenntartó adatai:

- o neve: **Budapest Főváros Önkormányzata**
- o székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11
- o adószáma: 15735636-2-41
- o törzskönyvi száma: 490012
- o típusa: önkormányzati
- o gazdálkodási forma: fővárosi önkormányzat
- o telefonszáma: +36-1-327-1000
- o telefaxszáma: +36-1-327-1825
- o elektronikus levélcíme: Karacsony.Gergely@budapest.hu
- o honlapjának címe: www.budapest.hu

a fenntartó

- o képviselőjének neve: Karacsony Gergely Szilveszter
- o beosztása: főpolgármester
- o telefonszáma: +36-1-327-1023
- o elektronikus levélcíme: Karacsony.Gergely@budapest.hu
- o kapcsolattartójának
- o típusa: Általános kapcsolattartó

Szociális és Gyámügyi Osztály

1035 Budapest, Váradi u. 15. - Levelezési cím: 1056 Budapest, Váci u. 62-64. - 1364 Budapest, Pf.: 234

Telefon: +36 (1) 896-0468, 69 – E-mail: gyamhivatal.budapest@bfkh.gov.hu –

Honlap: www.kormanyhivatal.hu

KÉR azonosító: KHIV BUK SZGYH Webes hkp.:566063968

- o neve: Laki Ibolya
- o beosztása: osztályvezető
- o telefonszáma: +36-1-327-1190
- o elektronikus levélcíme: lakiib@budapest.hu

Az intézmény adatai:

- o neve: **Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona**
- o címe: 1112 Budapest, Kamaraerdei út 16
- o adószáma: 15490531-2-43
- o törzskönyvi száma: 4930539
- o helyrajzi szám: 37
- o ágazati azonosítója: S0060737
- o telefonszáma: +36-1-309-5890
- o elektronikus levélcíme: igazgato@kamerdo.hu

kapcsolattartójának

- o típusa: általános kapcsolattartó
- o neve: Havas Pálma
- o beosztása: intézményvezető
- o telefonszáma: +36-1-309-5780
- o elektronikus levélcíme: igazgato@kamerdo.hu

Szolgáltatási hely adatai:

- o típusa: **Telephely**
- o neve: **Fővárosi Önkormányzat Kamarerdei Úti Idősek Otthona Bánk bán utcai telephelye**
 - o címe: címe: 1115 Budapest, Bánk bán utca 12-20
 - o helyrajzi szám: 3425
 - o ágazati azonosítója: S0081021
 - o telefonszáma: +36-1-206-4062
 - o elektronikus levélcíme: igazgato@kamerdo.hu
- o kapcsolattartójának
 - o típusa: Általános kapcsolattartó
 - o neve: Bujdosó Krisztina
 - o beosztása: telephelyvezető
 - o telefonszáma: +36-1-206-4062
 - o elektronikus levélcíme: bujdoso.krisztina@kamerdo.hu

Szolgáltatási hely által nyújtott szolgáltatások adatai:

Szolgáltatás neve: **ápolást gondozást nyújtó intézményi ellátás, idősek otthona**

Engedélyezett és befogadott férőhelyek száma: **120 férőhely**

Ellátási terület: **Budapest főváros közigazgatási területe.**

A szolgáltatás vonatkozásában, a fenntartó nem rendelkezik ellátási szerződéssel.

Bejegyzés hatálya: **határozatlan idejű**

Felhívom a Fenntartó figyelmét, hogy amennyiben a bejegyzett adatai megváltoznak, köteles a változást 15 napon belül bejelenteni a Hivatalnak és kérelmezni az adatmódosítást, amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, kettőszázezer forintig terjedő igazgatási bírság szabható ki.

Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy az engedélyes csak a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatoknak megfelelően működtethető.

Az adatmódosításnak megfelelően, a fenntartó részére kiállított korábbi tanúsítványt bevonom és kötelezem arra, hogy a tanúsítványt a döntés véglegessé válásától számított 8 napon belül küldje vissza a Hivatal részére.

Az engedélyes bejegyzésének véglegessé válását követő nyolc napon belül a szükséges számú példányban, hivatalból - tanúsítvány elnevezéssel - hatósági igazolványt állít ki a hatóság, a fenntartó részére.

A tanúsítványt az engedélyes címén és az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségeiben jól látható módon ki kell függeszteni.

Az eljárás során eljárási költség nem keletkezett.

A határozat a közléssel véglegessé válik.

A döntés ellen a Fővárosi Törvényszékhez címzett közigazgatási jogvita eldöntése iránti kérelmet lehet előterjeszteni keresetlevél benyújtásával. A keresetlevelet a közigazgatási döntést hozó szervnél a felülvizsgálni kért döntés közlésétől számított 30 napon belül kell benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni. A keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására nincs halasztó hatálya, de a felperes a halasztó hatály elrendelését azonnali jogvédelem iránti kérelmében kérheti a bíróságtól. Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény alapján, a jogi képviselővel eljáró fél, valamint a belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet az űrlap benyújtás támogatási szolgáltatás igénybevételével köteles benyújtani a keresetlevelet az elsőfokú közigazgatási határozatot hozó szervnél. A keresetlevél követelményeit a közigazgatási perrendtartásról szóló törvény írja elő.

INDOKOLÁS

Budapest Főváros Önkormányzata, mint a telephely-helyengedélyes fenntartója, adatmódosítási kérelmet nyújtott be a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr.) alapján, az Országos Szociális Információs Rendszeren keresztül, 2020. október 14-én.

Kérelmében, a fenntartó jelezte, hogy az engedélyes neve megváltozott, ennek igazolására, csatolta az engedélyes részére kiállított 02/2019-490782 ügyszámú Alapító okirat másolatát, mellyel igazolta, hogy az engedélyes neve 2019. június 28-i hatállyal megváltozott.

Az Sznyr.27.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, az adatmódosítás iránti kérelemhez csak a változással összefüggő, valamint az adatmódosítás során, jogszabály alapján vizsgálandó egyéb körülményekkel kapcsolatos - 5. melléklet szerinti - iratokat kell csatolni.

Az Sznyr.30.§(2) bekezdése értelmében, adatmódosítás esetén - ha jogszabály másként nem rendelkezik - a működést engedélyező szerv a változással összefüggő körülményeket vizsgálja, és ezekkel kapcsolatban folytat le bizonyítási eljárást.

Az Sznyr.28.§ (1) illetve 29.§ (1-3) bekezdései szerint:

„A fenntartó

- a) az adataiban bekövetkező változás miatt,
- b) a szolgáltató, engedélyes nevének, adószámának megváltozása miatt,
- c) közterület átnevezéséből, átszámozásából adódó címváltozás miatt,

d) a fenntartó és a szolgáltató, engedélyes telefonszámának, telefaxszámának, elektronikus levélcímének és honlapcímének, valamint a kapcsolattartó nevének, beosztásának, telefonszámának és elektronikus levélcímének bejegyzése, módosítása és törlése miatt,

e) az ellátási szerződés adataiban bekövetkező változás miatt,

f) a helyettes szülő, nevelőszülő halála, vagy jogviszonyának azonnali hatállyal történő megszüntetése miatt,

g) be nem töltött férőhelyek megszüntetése miatt, valamint házi segítségnyújtás esetén az ellátható személyek számának, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén a kihelyezhető jelzőkészülékek számának, fejlesztő foglalkoztatás esetén a foglalkoztatható személyek számának csökkentése miatt, ha ez ellátás megszüntetésével nem jár, és

h) általános jogutódlással történő fenntartóváltozás miatt

az adatmódosítást legkésőbb az ok bekövetkeztétől számított egy hónapon belül köteles kérelmezni.

(2) Az (1) bekezdésben nem említett esetben a fenntartó az adatmódosítást azt megelőzően köteles kérelmezni, hogy az engedélyest elkezdéné az adatmódosítás iránti kérelemben foglaltaknak megfelelően működtetni.

29. § (1) Adatmódosítás - a (2)-(4) bekezdésben meghatározott kivételekkel - szociális szolgáltatás és gyermekjóléti szolgáltató tevékenység esetén naptári negyedévenként és engedélyesenként egyszer, gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység esetén naptári hónaponként és engedélyesenként egyszer kérelmezhető.

(2) Fenntartóváltozás miatt adatmódosítás naptári évenként egyszer kérelmezhető.

(3) A 28. § (1) bekezdése szerinti okok és a bejegyzés időbeli hatályának módosítása miatt adatmódosítás az (1) és (2) bekezdés szerinti korlátozásokra tekintet nélkül kérelmezhető, az ilyen okból történő adatmódosítás az (1) és (2) bekezdés alkalmazása során nem vehető figyelembe."

Az eljárás során, megvizsgáltam a fenntartó kérelmét, a becsatolt dokumentumot és megállapítottam, hogy a fenntartó által benyújtott iratanyagok megfelelnek az adatmódosításnak, ezért az engedélyes szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett adatait a határozat rendelkező részében foglaltaknak megfelelően módosítottam.

A fenntartó adatmódosításra vonatkozó bejelentési kötelezettségét az Sznyr. 27. §-a írja elő. A bírság kiszabásáról az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban Szt.) 92/L. § (1) c.) pontja és 92/M. § (3) bekezdése rendelkezik.

A régi tanúsítvány bevonásáról és az új kiadásáról, az Sznyr 14.§ (1-4) pontja alapján rendelkezett a hivatal.

„Az általánosan illetékes működést engedélyező szerv az engedélyes bejegyzésének véglegessé válását követő nyolc napon belül a szükséges számú példányban, hivatalból - tanúsítvány elnevezéssel - hatósági igazolványt állít ki a fenntartó részére.

(2) A tanúsítvány a 3. mellékletben meghatározott adatokat tartalmazza.

(3) A tanúsítványt az engedélyes címen és az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségeiben jól látható módon ki kell függeszteni.

(4) A tanúsítványban foglalt adatokat érintő adatmódosítás és az engedélyes törlése esetén az általánosan illetékes működést engedélyező szerv a döntés végrehajthatóvá válását követő nyolc napon belül bevonja a tanúsítványt, és adatmódosítás esetén új tanúsítványt állít ki."

A határozat, az idézett jogszabályokon alapul.

A hatósági nyilvántartással kapcsolatos eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 97 § - a vonatkozik, ezen felül a hatóság a döntését az Ákr. 17. §, 50. §, 81. § -a alapján hozta meg.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (Eüsztv.) 9. § alapján a jogi képviselővel eljáró fél, valamint a belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet az űrlapbenyújtás támogatási szolgáltatás igénybevételével köteles benyújtani a keresetlevelet az elsőfokú közigazgatási határozatot hozó szervnél. A keresetlevél követelményeit a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (Kp) 37. § tartalmazza.

Az eljárás illetékmentességét az Szt. 16. §, valamint az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. § (2) bekezdés 46) pontja biztosítja.

A jogorvoslat lehetőségéről az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. §-a és a 114. § (1) bekezdése alapján adtam tájékoztatást.

Budapest, 2020. október 26.



dr. Sára Botond
kormány megbízott nevében és megbízásából

Lőrinczi Andrea
Lőrinczi Andrea
szociális szakügyintéző

A határozatról értesül:

1. Fenntartó
2. Irattár

A véglegessé válás után a határozatról értesül:

3. Fenntartó
4. Engedélyes

A véglegessé válás után elektronikus levélben értesülnek:

5. Integrált Jogvédelmi Szolgálat, ijsz@ijsz.emmi.gov.hu
6. Magyar Államkincstár, ahi.kmrig@allamkincstar.gov.hu
7. Budapest Főváros főjegyzője, fojegyzo@budapest.hu